

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Суворова»

Согласовано
с родительским
комитетом школы
Председатель
родительского комитета
школы
_____ А.А.Вяткин

Принято
на педсовете
Протокол № 4 от 17.03.2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2 г. Суворова»
_____ Т. В. Протасова
Приказ № 26/1(п) от 20.03.2017

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Суворова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту – ОУ), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс.

1.3. Основным источником финансирования ОУ является бюджет муниципального образования Суворовский район. Источники финансирования ОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ОУ из бюджета муниципального образования.

1.4. Дополнительная поддержка ОУ оказывается в форме добровольных пожертвований.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению ОУ спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. в рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих ОУ. Родительский комитет ОУ (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) детей, посещающих ОУ, избранные решением родителей на общешкольном родительском собрании в состав общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОУ.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие ОУ. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований для нужд ОУ относится к компетенции ОУ.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на расчётный счет ОУ.

3.4. Привлечение добровольных пожертвований может иметь своей целью приобретение необходимого ОУ имущества, развитие и укрепление материально-технической базы ОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Добровольные пожертвования ОУ могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.6. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих ОУ, имеют право внести добровольные пожертвования на основании заключенного Договора о пожертвовании денежных средств (Приложение № 1)

3.7. Юридические и физические лица при внесении добровольных пожертвований вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1);
- передать полномочия родительскому комитету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1);

3.8. По результатам заседаний общешкольного родительского комитета формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

4. Полномочия родительского комитета.

4.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОУ;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды ОУ.

4.2. В соответствии с уставом ОУ общешкольный родительский комитет, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования в рамках образовательных программ;
2. расходы, связанные с поездками на конкурсы детей и преподавателей.

5. Отчетность по добровольным пожертвованиям

5.1. ОУ обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.

6. Ответственность

6.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

7. Особые положения

7.1. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ОУ.

ДОГОВОР №_____

пожертвования денежных средств МБОУ «СОШ №2 г. Суворова»

«_____» _____ 20__ г.

наименование полностью (далее – МБОУ «СОШ №2 г. Суворова»), именуемое в дальнейшем
«Благополучатель», в лице директора Протасовой Татьяны Владимировны, действующего на
основании Устава, с одной стороны и _____
_____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____ с
другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели,
указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора –
Пожертвование) в размере _____ рублей.
1.2. Цели Пожертвования: _____
От руки заполнить - согласно решения родительского комитета.
1.3. Цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной
деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О
благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Благополучателю с _____ по
_____ с момента подписания настоящего Договора на расчётный счет Учреждения.
2.2. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных
в п. 1.2. настоящего Договора.
2.3. Благополучатель обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с
финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование
Пожертвования.
2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2
настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то
Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с
письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в
п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены
договора пожертвования Благополучатель обязан вернуть Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

(фамилия, имя, отчество Заказчика)

Индекс _____
Адрес _____
Телефон _____
Паспорт _____
(серия, номер)

Кем выдан _____
Когда выдан _____

подпись

расшифровка подписи

Благополучатель

МБОУ «СОШ №2 г.Суворова»
Адрес: 301430, Тульская область,
г.Суворов. улица Пионерская, д.4
тел./факс 8 (48763) 2-29-25 (директор)
ИНН 7133010000 КПП 713301001

подпись

Т.В.Протасова